

# APROBACIÓN DE EVENTOS EN HOTELES Y COMPLEJOS TURÍSTICOS

## ¿Cómo obtienes la aprobación?

- 1 Completa y sella el Protocolo de Gestión de Riesgos de Salud frente a Covid-19 de Eventos en Hoteles y Complejos Turísticos y realiza el primer pago.
- 2 Completa y envía la solicitud online, colocando todos los documentos e informaciones requeridas.
- 3 Recibe y descarga el código QR sobre el estatus del proceso de aprobación del evento para colocar en todas las publicaciones de promoción del evento.
- 4 Espera la aprobación del Comité Evaluador de Eventos Turísticos y envía la carta de no objeción por parte del Ministerio de Salud Pública.
- 5 Con la aprobación, realiza el pago restante para que se presente el cambio de estatus de aprobación en el código QR.
- 6 Realiza el evento con el monitoreo y supervisión de los inspectores del Ministerio de Turismo y aliados.

**NOTA:** Si el evento es rechazado, no se puede realizar. Esto será verificado por los inspectores del Ministerio de Turismo y aliados.

## Para los hoteles...

Los eventos a realizarse en hoteles o por hoteles, solo se podrán realizar en establecimientos que presenten una **licencia de operación con estatus vigente, provisional o en proceso** (aplica también para tour operadores que organicen eventos).

En el caso de tener la licencia vigente debe estar **adherido al Protocolo Nacional de Gestión de Riesgo de Salud frente al Covid-19 de Hotelería y Hospedaje**.

## ¿Para cuáles eventos aplica?

**Para eventos que no formen parte de las actividades cotidianas** del hotel o del complejo turístico y **cumple con al menos una de las siguientes condiciones:**

- Requiere promoción, marketing o publicidad.
- Alguno de los participantes tendrá que pagar para asistir.
- Es un concierto, fiesta o actividad de más de 50 personas.
- Es un congreso, reunión o actividad solicitada por un externo público o privado.
- Es una boda de dos personas extranjeras no residentes de Rep. Dom.
- Es un evento deportivo tipo torneo o competencia internacional.
- Asistirán personas no hospedadas o empleados del hotel